

**Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение  
«Покровский горный колледж»**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
«О поощрениях и взысканиях студентов»**

**1. Поощрение за успехи в учебной деятельности**

1.1. Общие положения.

1.1.1. Настоящее положение разработано на основании части 2 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания. Положение определяет формы и порядок назначения материального поощрения студентов колледжа очной формы обучения и порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

1.2. Формы поощрения, условия назначения.

1.2.1. Материальное поощрение выдается в виде разовой денежной выплатой за:

- организаторскую деятельность;
- успехи в учебной, научной и внеучебной деятельности.

1.2.2. Поощрения за организаторскую деятельность назначаются студентам за активную работу в качестве руководителей студенческих общественных организаций (клубов, кружков, студий, центров и т.д.), органов студенческого самоуправления (студсовет, совет общежития), ответственных организаторов в колледже (общежитии) по итогам прошедшего семестра.

1.2.3. Поощрение зависит от категории студенческого актива:

- председатель студенческого органа самоуправления колледжа;
- руководитель общественной студенческой организации: клуба, студии, центра;
- член студенческого совета колледжа;
- ответственный (в колледж, на факультете, отделении, в общежитии) за организационную работу со структурами колледжа по научной, культурно-досуговой, спортивно-массовой, профсоюзной деятельности.

1.2.4. Поощрительные выплаты за организаторскую деятельность производятся дважды в год (декабрь, май).

1.3. Поощрение за успехи в учебной, научной и внеучебной деятельности назначается студентам за:

- победу (призовое место) в предметных олимпиадах, конкурсах;
- победу (призовое место) в выставках, конкурсах;
- спешное участие в научной конференции;
- победу (призовое место) в культурно-творческих конкурсах, фестивалях, смотрах, спортивных соревнованиях, туристических слетах, участие в художественных выставках.

Предоставляются документы, подтверждающие результат (копии дипломов, грамот I, II, III степени; документ, подтверждающий участие в выставке).

1.3.1. В случае командных достижений поощрение назначается каждому члену команды.

1.3.2. Поощрение за успехи в учебной, научной и внеучебной деятельности устанавливается на основании представления директора колледжа (заведующего отделения) с приложением копий документа, подтверждающего результат.

1.3.3. Поощрительные выплаты за успехи в учебной, научной и внеучебной деятельности производится в течение месяца со дня подачи представления.

1.4. Директор колледжа имеет право поощрить студентов из внебюджетных средств колледжа.

1.4.1. Условия и порядок назначения поощрения утверждаются советом колледжа.

1.5. Поощрительная выплата производится на основании приказа директора по согласованию с профкомом студентов, доводится до сведений всего студенческого коллектива.

## **2. Ответственность за нарушение трудовой и учебной дисциплины**

2.1. За невыполнение студентом учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение обязанностей. Предусмотренных уставом колледжа, настоящими правилами, нарушение правил проживания в общежитии, правил пользования библиотекой и иных локальных нормативных актов к студенту могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление.

2.2. До применения дисциплинарного взыскания от студента должны затребовать объяснения в письменной форме (кроме случаев отчисления за академическую неуспеваемость). Отказ студента дать объяснение не может служить препятствием для применения дисциплинарного взыскания. В случае его отказа дать объяснение по факту проступка в установленной форме составляется соответствующий акт.

2.3. Дисциплинарные взыскания применяются непосредственно за обнаружением поступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая болезни или пребывания студента в академическом отпуске или на каникулах. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

2.4. Дисциплинарные взыскания налагаются приказом директора по представлению заместителя директора по учебной работе. К приказу должны быть приложены акты, справки, подтверждающие факт правонарушения и виновность студента, объяснения студента.

Приказы о применении дисциплинарных взысканий должны быть в обязательном порядке согласованы с юридической службой.

2.5. За каждый проступок может быть применено не более одного дисциплинарного взыскания.

2.6. Приказ о применении дисциплинарного взыскания с указанием мотивов его применения объявляется студенту, подвергнутому взысканию, под роспись в течение трех рабочих дней с момента его издания. В случае отказа студента подписать указанный приказ составляется соответствующий акт.

В необходимых случаях с целью воспитательного воздействия приказ доводится до сведения других студентов колледжа.

2.7. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.8. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания студент не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание по просьбе студента или ходатайству заведующего отделения может быть снято до истечения года. Если студент не допустил нового проступка.

2.9. В течение срока действия дисциплинарного взыскания меры поощрения, указанные в настоящих Правилах, к студенту не применяются.

2.10. Настоящие Правила распространяются на слушателей в части соответствующей их правовому положению согласно действующему законодательству Российской Федерации.