

**Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение
«Покровский горный колледж»
(ЧНПОУ «Покровский горный колледж»)**



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения ЧНПОУ «Покровский горный колледж» на базе предприятия

1. Общие положения

1.1. Положение об организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения ЧНПОУ «Покровский горный колледж» на базе предприятия разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

Настоящее Положение определяет порядок организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа на базе предприятия.

1.2. Стажировка является одной из основных организационных форм дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) преподавателей и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций и осуществляется в целях овладения современными производственными технологиями, непрерывного совершенствования профессионального мастерства.

1.3. Основными задачами стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа на базе предприятия является закрепление на практике профессиональных компетенций, изучение передового опыта, приобретение профессиональных и коммуникативных компетенций для выполнения задач по подготовке квалифицированных специалистов.

1.4. Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа на базе предприятия проводится с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от основной работы.

Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа проводится на базе предприятия соответствующей профессиональной сферы.

1.5. Преподаватели и мастера производственного обучения колледжа в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования должны проходить стажировку не реже 1 раза в 3 года. При необходимости изучения новых технологий, внедряемых на предприятиях (организациях), стажировки могут проводиться чаще.

1.6. Для своевременного прохождения стажировок методическая служба колледжа разрабатывают перспективные (на пять лет) и годовые планы повышения квалификации педагогических работников, включая в них план стажировок.

2. Организации стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа на базе предприятия

2.1. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа для прохождения стажировки на базе предприятия (организации) оформляется приказом по директору.

2.2. Прием преподавателей и мастеров производственного обучения и преподавателей специальных дисциплин профессиональных образовательных организаций для прохождения стажировки оформляется приказом предприятия (организации), в котором указывается руководитель стажировки от предприятия.

2.3. Рабочий день стажера должен соответствовать продолжительности рабочего дня предприятия.

2.4. Стажер работает по программе, утвержденной колледжем и согласованной с руководителем предприятия, и предусматривает работу непосредственно на рабочем месте по овладению современными технологиями и приемами труда, а также по ознакомлению с современным оборудованием, экономикой и организацией профессиональной деятельности, охраной труда.

2.5. Организационные вопросы, связанные с прохождением стажировки (продолжительность, сроки, формы прохождения и предметно-содержательная сторона) согласовываются со всеми участниками стажировки.

2.6. Контроль за организацией, проведением и результатами стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе.

2.7. Стажер несет персональную ответственность за выполнение программы стажировки в установленные сроки.

3. Документальное оформление стажировки и подведение итогов

3.1. Преподавателям и мастерам производственного обучения профессиональных образовательных организаций, успешно прошедшим стажировку, выдается соответствующий документ – стажировочный лист (приложение А).

3.2. Стажировочный лист передаётся специалисту по кадрам для хранения в личном деле преподавателя (мастера производственного обучения).

4. Материальное обеспечение

4.1. За преподавателями и мастерами производственного обучения, которые проходят стажировку на базе предприятия с отрывом от основной работы, сохраняется среднемесячная заработная плата.

**Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение
«Покровский горный колледж»
(ЧНПОУ «Покровский горный колледж»)**

СТАЖИРОВОЧНЫЙ ЛИСТ

Преподавателя (мастера ПО) _____
(Фамилия, имя, отчество)

1. Форма стажировки _____
(с отрывом или без отрыва от основной работы)

2. Срок стажировки _____ : начало _____ окончание _____

3. Место прохождения стажировки _____

(Предприятие)

4. Руководитель (консультант) стажировки _____
(Фамилия, имя, отчество)

5. Цель стажировки _____

Руководитель стажировки от предприятия _____

Преподаватель (МПО)-стажер _____