Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение
«Покровский горный колледж»
(ЧНПОУ «Покровский горный колледж»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧНПОУ
«Покровский горный колледж»
_____Т.П. Бредихина
(пр. № 09 от 24.07.2018 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии ЧНПОУ «Покровский горный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с Примерным положением о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ в соответствии с письмом Рособразования №1276.12-16 от 27.07.2007 г.

1.2. Студенческое общежитие Частного некоммерческого профессионального образовательного учреждения «Покровский горный колледж» (далее Общежитие) предназначается для временного проживания и размещения:

- иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- обучающихся по очно - заочной форме обучения;
- других категорий обучающихся

1.3. Общежитие содержится за счет средств Учредителя, платы за пользование студенческим общежитием.

1.4. Проживание в Общежитии посторонних лиц не допускается.

1.5. В Общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

1.6. Основанием для временного проживания в Общежитии обучающихся является заключенный Договор о взаимной ответственности сторон за жилое помещение (приложение № 1).

1.7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию колледжа.

1.9. Правила внутреннего распорядка Общежития являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии (Приложение № 2).

1.10. Для предоставления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, создается общественная организация обучающихся - Студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с локальным актом Положением «О Студенческом самоуправлении ЧНПОУ «Покровский горный колледж»

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями культурно - бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации учебного заведения предложения по заключению договора о взаимной ответственности за жилое помещение и добиваться его выполнения;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений;
- дежурить по общежитию в соответствии с установленным графиком дежурства.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности за жилое помещение;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии студенты и другие лица привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается распитие спиртных напитков, появление в общежитии в нетрезвом состоянии, а также хранение, употребление и продажа наркотических средств, употребление нецензурной лексики по отношению друг к другу и персоналу общежития.

3. Обязанности администрации общежития

3.1. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить охрану общежития круглосуточно, частным охранным предприятием;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- содействовать Совету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- вселять в общежитие на основании направления, выданного учебной частью колледжа, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- производить смену постельного белья согласно санитарным правилам.

4. Заселение студенческого общежития, выселение из общежития, оплата.

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением о студенческом общежитии.

4.2. Вселение студентов очного отделения и других лиц, направленных на обучение осуществляется на основании направления учебной части колледжа. Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в колледже. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

4.3. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется дежурными общежития.

4.4. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности.

4.5. Порядок оплаты за проживание в Общежитии определен локальным актом «Положение о порядке оплаты за проживание в общежитии колледжа» (приложение № 3).

Приложение № 1

ДОГОВОР
о взаимной ответственности

г. Зея _____ 20 __ г.

Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение «Покровский горный колледж» в лице директора Бредихиной Татьяны Петровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учебное заведение», с одной стороны и гр._____, именуемый в дальнейшем «Проживающий», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Учебное заведение предоставляет для проживания платное место в студенческом общежитии на весь период обучения с 01.09.20 ___ г. по _____ 20 ___ г. в комнате №_____, расположенное по адресу: 676244 Амурская область г. Зея Золотогорское шоссе, № 6.

1.2. В случае возникновения аварийной ситуации и невозможности проживания в указанной комнате, Учебное заведение по согласованию со студентом, может переселить его в другую комнату идентичного комфорта.

2. Учебное заведение обязуется

2.1. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий, с отоплением, освещением, отвечающим соответствующим нормативам, с проведенным косметическим ремонтом.

2.2. Предоставить в личное пользование Проживающему: исправную мебель, оборудование, постельные принадлежности, в соответствии с установленными нормами (приложение № 1).

2.3. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона поддерживать температуру в жилой комнате не ниже 18 градусов по Цельсию.

2.4. Обеспечить возможность пользования Проживающему всеми социально-бытовыми помещениями: (комната отдыха, бытовая комната, душевая комната, туалетные комнаты, холлы и другие помещения).

2.5. Своевременно проводить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро и водоснабжения общежития.

2.6. Обеспечить замену постельного белья один раз в 7 дней.

2.7. В период массовых заездов, проживающих организовывать заселение в общежитие ежедневно, в т.ч. в выходные дни.

2.8. Организовать медицинский осмотр и прохождение инструктажа по технике безопасности, противопожарной безопасности, внутренней охранной безопасности.

2.9. Обеспечить пропускную систему в общежитие.

2.10. Информировать проживающих о правах и обязанностях, о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий, о вносимых в них изменениях.

2.11. Предоставлять, в соответствии с п. 26 Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, право пользоваться проживающим в комнате личными электрическими приборами: магнитофон, компьютер, телевизор, телефон.

Запрещено пользование в комнате бытовыми электроприборами: обогреватель, кипятильник, чайник, утюг, электроплитка.

3. Обязательства проживающего.

3.1. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, в комнате для проживания сохранять мебель в представленном виде, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование.

3.2. Сдать в конце учебного года комнату комиссии, состоящей из членов Совета общежития и работников колледжа, согласно дефектной ведомости.

3.3. В случаях несоответствия жилой комнаты санитарным нормам и правилам, произошедшим по вине студента внести денежные средства в кассу колледжа на косметический ремонт комнаты (согласно дефектной ведомости) или выполнить ремонт своими силами, известив об этом личным заявлением, написанным на имя директора колледжа.

3.4. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

3.5. Возмещать причиненный материальный ущерб помещений, оборудования и инвентаря общежития по вине проживающего.

3.6. Производить уборку жилой комнаты, а также бытовых блоков, участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии.

3.7. Дежурить в общежитии по графику.

3.8. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) освободить общежитие, сдав жилое помещение и весь полученный в пользование инвентарь (согласно описи комнаты) в однодневный срок.

3.9. Ежемесячно в установленный срок производить оплату за проживание в общежитие.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения взятых на себя обязательств, стороны несут следующую ответственность:

4.1.1. Учебное заведение обеспечивает переселение Проживающего по его обоснованному требованию в помещение, отвечающее условиям Договора, и компенсирует ему нанесенный ущерб.

4.1.2. Проживающие за нарушение внутреннего распорядка общежития и условий настоящего Договора, по представлению заместителя директора АХЧ, выселяются из общежития.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор составляется в двух экземплярах, Один из которых находится у Учебного заведения. Второй, у Проживающего в общежитии.

5.2. Рассмотрение споров и жалоб по Договору осуществляется первоначально администрацией колледжа и Советом общежития.

6. Адреса и подписи сторон

«Учебное заведение»	**«Проживающий»**
ЧНПОУ «Покровский горный колледж»	ФИО_____
676244 Амурская область г. Зея,	Паспорт: серия_____ №_____
Золотогорское шоссе, № 6	Кем и когда выдан _____
	_____
	Место прописки_____
Директор ЧНПОУ	_____
«Покровский горный колледж»	
_____ Т.П. Бредихина	Подпись_____

Приложение № 1
к Договору о взаимной ответственности
от _____ 20____г.

Инвентарь, предназначенный для личного пользования Проживающему

№ п\п	Наименование	Кол-во	Сроки пользования	Замена
1.	Вешалка для верхней одежды с крючками	1	Период проживания	Без замены
2.	Шкаф для одежды	1	Период проживания	Без замены
3.	Кровать с матрацем	1	Период проживания	Без замены
4.	Стол	1	Период проживания	Без замены
5.	Стул	1	Период проживания	Без замены
6.	Тумбочка	1	Период проживания	Без замены
7.	Полка	1	Период проживания	Без замены
8.	Подушка	1	Период проживания	Без замены
9.	Одеяло	1	Период проживания	Без замены
10.	Комплект постельного белья	1	Период проживания	1 раз в 7 дней
11.	Матрац	1	Период проживания	Без замены
12.	Покрывало	1	Период проживания	Без замены
13.	Шторы	2	Период проживания	Без замены
14.	Электрическое оборудование	-	Период проживания	Без замены
15.	Сантехническое оборудование	-	Период проживания	Без замены

Приложение № 2

Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение
«Покровский горный колледж»
(ЧНПОУ «Покровский горный колледж»)

СОГЛАСОВАНО

на заседании Студенческого совета
ЧНПОУ «Покровский горный колледж»
(протокол № 9 от 11.05.2018 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧНПОУ
«Покровский горный колледж»
_____ Т.П. Бредихина
(пр. № 09 от 24.07.2018 г.)

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка, проживающих в студенческом общежитии ЧНПОУ «Покровский горный колледж»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с Примерным положением о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ в соответствии с письмом Рособразования №1276.12-16 от 27.07.2007 г. Положением о студенческом общежитии ЧНПОУ «ПГК».

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ЧНПОУ «Покровский горный колледж» являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2. Жилые помещения в общежитиях, полученных в пользование на основании договора о взаимной ответственности, предназначены для временного проживания обучающихся: обучающихся по очной форме обучения; а также для временного обучающихся по очно-заочной форме обучения, и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов, других категорий обучающихся.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора колледжа заселение, их личных заявлений и договора взаимной ответственности за жилое помещение.

Договор взаимной ответственности за жилое помещение с нуждающимися в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

Приказ директора колледжа на заселение обучающегося, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личного заявления обучающегося.

Договоры взаимной ответственности жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации колледжа.

2.2. Вселение в общежитие производится руководителем студенческого общежития на основании направления на заселение, паспорта, и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается директором колледжа в отдельности.

2.4. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с Положением о студенческом общежитии и приложениями к нему, пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и электрического оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заместителем директора по АХЧ.

2.5. Стоимость оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с расчетом потребления: электроэнергии, воды, отопления, утверждается Советом колледжа.

2.6. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование дополнительными услугами не взимается.

2.7. В случае расторжения договора взаимной ответственности за жилое помещение проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном (рабочем) состоянии.

2.8. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией колледжа.

3. Порядок пропуска в общежитие

3.1. Проживающим в общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие.

Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся, проживающие в общежитии, несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При пропуске в общежитие лица, не работающие и не обучающиеся в колледже, оставляют у дежурной общежития документ, удостоверяющий их личность о чем дежурная общежития в специальном журнале записывает сведения о прибывших.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заместителем директора по АХЧ. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация дежурной по общежитию в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники, проживающих в студенческом общежитии, могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, пропуск в общежитие запрещается.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора взаимной ответственности за жилое помещение;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании Совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией колледжа договора взаимной ответственности за жилое помещение;
- в установленном порядке и в установленные сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, в бытовых комнатах по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором взаимной ответственности за жилое помещение;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки и наркотические вещества.

5.3. В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права и обязанности администрации студенческого общежития и администрации колледжа

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

6.1. Администрация колледжа имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о выселении нарушителей общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

6.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ, Положением о студенческом общежитии, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры взаимной ответственности за жилое помещение;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом

общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

7. Ответственность за нарушение настоящих Правил

7.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом колледжа и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

7.2. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;

е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

з) хранения, распространения наркотических средств;

и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

к) отчисления из колледжа.

8. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

8.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения.

Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение
«Покровский горный колледж»
(ЧНПОУ «Покровский горный колледж»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧНПОУ
«Покровский горный колледж»
_____ Т.П. Бредихина
(пр. № 09 от 24.07.2018 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оплаты за проживание в общежитии ЧНПОУ «Покровский горный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и процедуру определения и внесения платы за проживание в общежитии ЧНПОУ «Покровский горный колледж» (далее - колледж).

1.2. Положение об оплате за проживание в общежитии разработано на основе следующих документов:

- «Жилищный кодекс Российской Федерации» от 29.12.2004 № 188-ФЗ (ред. от 21.07.2014);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ (ред. от 04.11.2014) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Письмо Минобрнауки Российской Федерации от 26.03.2014 г. № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях» и «Методическими рекомендациями по расчету размера платы за проживание в общежитиях образовательных организаций»;
- Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 03.08.2015 г. № 797 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитиях, входящих в жилищный фонд некоторых организаций, осуществляющих образовательную деятельность, для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации по данным образовательным программам по заочной форме обучения»;

1.3. Порядок определения и размер платы за наем, платы за коммунальные услуги в общежитии устанавливается настоящим положением и приказами директора колледжа, в соответствии с действующими нормативными документами на очередной учебный год.

1.4. Плата за общежитие вносится проживающими в кассу колледжа.

1.5. Оплата за проживание в общежитии (плата за наем, коммунальные услуги) производится ежемесячно до 5 числа каждого месяца.

Плата за общежитие взимается с проживающих за все время проживания.

1.6. Начисление оплаты за проживание в общежитии возлагается на бухгалтера.

1.7. С каждым обучающимся при заселении в общежитие, заключается Договор о взаимной ответственности.

Договор подписывается со студентом (если он является совершеннолетним) или родителем (или иным лицом, его заменяющим), если студент не достиг 18-летнего возраста.

1.8. Финансовое обеспечение содержания студенческого общежития колледжа осуществляется за счет:

– собственных средств колледжа, в том числе поступлений платы за общежитие проживающих.

1.9. Плата обучающихся за общежитие направляется на частичное покрытие расходов, связанных с содержанием общежития колледжа и обеспечением в них нормальных условий проживания (теплоснабжение, электроснабжение, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение), на осуществление мероприятий по улучшению жилищно-бытовых условий, комплектование общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и др.

1.10. В общежитии проводится на постоянной основе конкурс «Лучшая комната», ежемесячно по решению Совета общежития победители данного конкурса освобождаются от уплаты за общежитие за текущий месяц.

2. Размер платы за общежитие

2.1. Плата за общежитие включает в себя:

– плата за пользование жилым помещением (плата за наём);
– плата за коммунальные услуги (отопление, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, горячее водоснабжение (пользование водонагревателем);

2.2. Размер платы за общежитие на учебный год утверждается Советом колледжа

2.3. К обязательным коммунальным услугам, оплачиваемым студентами колледжа, относятся: теплоснабжение, электроснабжение (включает освещение по нормам СЭС, пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях и водонагревателями в кухнях, душевых и умывальных комнатах), холодное водоснабжение, водоотведение (включая, в том числе пользование водонагревателями в кухнях, душевых и умывальных комнатах).

2.4. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг.

2.5. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным на текущий год администрацией г. Зея.

2.6. Размер платы за коммунальные услуги может быть повышен (понижен) в связи с изменением нормативных документов, устанавливающих показатели и правила для расчета платы за коммунальные услуги.