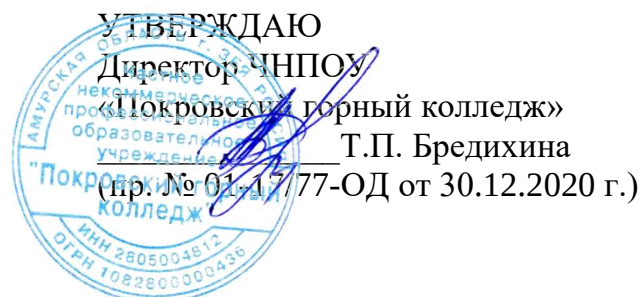


**Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение  
«Покровский горный колледж»  
(ЧНПОУ «Покровский горный колледж»)**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам среднего профессионального образования  
в ЧНПОУ «Покровский горный колледж»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации разработано в соответствии:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306) (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 31.01.2014 № 74, от 17.11.2017 № 1138);
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям и профессиям среднего профессионального образования;
- Приказом от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее - Порядок организации образовательной деятельности) (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31, от 15 декабря 2014 г. № 1580);
- Уставом Частного некоммерческого профессионального образовательного учреждения «Покровский горный колледж» (далее - колледж).

1.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) устанавливает правила организации и проведения колледжем, осуществляющим образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования, государственной итоговой аттестации студентов, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию

средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации.

1.3. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом требований предприятий-заказчиков обучения.

1.4. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется колледжем. Колледж использует необходимые средства при проведении государственной итоговой аттестации выпускников.

1.5. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.6. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.7. Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в колледже, осуществляющем образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, в соответствии с настоящим Порядком.

## **2. Государственная экзаменационная комиссия**

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями. Государственная экзаменационная комиссия создается по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой колледжем.

2.2. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора (Приложение № 1).

2.3. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

2.4. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 31.01.2014 № 74, от 17.11.2017 № 1138), настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой в колледже на основе федерального государственного образовательного стандарта в части требований к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования по конкретным профессиям или специальностям.

2.5. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом министерства образования и науки Амурской области.

2.6. Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в колледже нескольких государственных экзаменационных комиссий заместителями председателя государственной экзаменационной комиссии могут быть назначены лица из числа заместителей директора или педагогических работников.

2.7. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года (с 1 января по 31 декабря).

### **3. Формы государственной итоговой аттестации в колледже**

3.1. Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледже в соответствии с ФГОС СПО является защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

3.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

3.3. В зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования и в соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (19.01.02 Лаборант-аналитик, очная форма обучения, очно-заочная форма обучения);
- дипломная работа (дипломный проект) и демонстрационный экзамен - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (в горной отрасли)).
- дипломная работа (дипломный проект) - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (21.02.15 Открытые горные работы).

3.4. Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к выпускным квалификационным работам, задания и продолжительность государственных экзаменов определяется с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждается колледжем после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжа (отражается в протоколе) с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (оформляется грифом согласования).

3.5. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом.

3.6. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

#### **4. Порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

##### **4.1. Подготовка к государственной итоговой аттестации.**

4.1.1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования

4.1.2. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается по каждой специальности, профессии, включает перечень необходимых для допуска на государственную итоговую аттестацию документов, темы, задания и требования к выпускным практическим квалификационным работам и письменным экзаменационным работам, дипломным работам (проектам), а также методику и критерии оценки результата образования. Программа разрабатывается ежегодно преподавателями профессионального цикла по специальности и утверждается грифом директора колледжа (Приложение № 2).

4.1.3. Программа государственной итоговой аттестации является частью каждой образовательной программы среднего профессионального образования.

При разработке Программы государственной итоговой аттестации определяются:

- форма и вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

4.1.4. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные директором колледжа, доводятся до сведения студентов под протокол, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.1.5. Перечень тем выпускных квалификационных работ определяются на основе предложенных преподавателями. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование предметно-цикловой комиссии собственную тему выпускной квалификационной работы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки (в том числе предварительно согласованную с работодателем). При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию

одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

4.1.6. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Выпускные квалификационные работы (по ППССЗ) подлежат обязательному рецензированию. Рецензентами могут быть руководящие и педагогические работники профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, а также представители работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

4.1.7. Закрепление тем выпускных квалификационных работ, руководителей, консультантов за студентами оформляется приказом директора колледжа (Приложение № 3).

4.1.8. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов, при этом каждому студенту выдаются индивидуальные задания.

4.1.9. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Допуск студентов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора (Приложение № 4).

4.1.10. График проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором колледжа (Приложение № 5).

## 4.2. Проведение государственной итоговой аттестации.

4.2.1. Контроль над ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет руководитель работы. Общий контроль над ходом подготовки и проведения государственной итоговой аттестации осуществляет заместитель директора.

4.2.2. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка тем выпускных квалификационных работ;
- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- проверка и подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

По завершению выполнения студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

4.2.3. Требования к структуре выпускной квалификационной работы, к порядку рецензирования определяются программами государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе.

4.2.4. Защита выпускных квалификационных работ проводится в специально подготовленных аудиториях на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.2.5. На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- программа государственной итоговой аттестации по специальности/профессии;
- приказ о назначении председателя ГЭК;
- приказ директора о составе ГЭК;
- приказ директора о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- приказ директора о допуске студентов к защите выпускных квалификационных работ (Приложение № 6);
- приказ о закреплении тем ВКР за обучающимися (с указанием руководителей и сроков выполнения);
- приказ о назначении рецензентов ВКР;
- график проведения защиты выпускных квалификационных работ;
- сводные ведомости успеваемости студентов, подписанные заместителем директора и утвержденные директором;
- журналы обучения за весь период обучения;
- зачетные книжки студентов;
- протоколы государственной итоговой аттестации;

4.2.6. Выпускниками могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

4.2.7. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии, и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

4.2.8. Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

4.2.9. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.2.10. Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами (Приложение № 7). Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем (в случае его отсутствия заместителем председателя) и членами государственной экзаменационной комиссии.

4.2.11. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику колледжа и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

4.2.12. Диплом с отличием выдается обучающимся при следующих условиях: все указанные в приложении к диплому оценки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты) за исключением оценок "зачтено" являются оценками "отлично" и "хорошо", все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками "отлично", количество указанных в приложении к диплому оценок "отлично", включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому, за исключением оценок "зачтено".

4.2.13. Обучающиеся могут улучшить итоговые оценки путем передачи по дисциплинам или МДК в соответствии с локальным актом колледжа

4.3. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию колледжа письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами.

4.3.1. Порядок подачи и рассмотрения апелляций осуществляется в соответствии с разделом 6 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968).

4.4. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

4.4.1. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

4.4.2. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

4.5. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.6. Документы, оформляемые государственной экзаменационной комиссией по результатам работы:

- протокол с итоговой оценкой государственной аттестации выпускников и решением государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации по специальности/профессии;
- зачетные книжки студентов;

- отчет государственной экзаменационной комиссии.

4.7. Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете колледжа (Приложение № 8). В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;
- вид итоговой государственной аттестации;
- результаты защиты ВКР;
- характеристика качества подготовки студентов по данной специальности/профессии;
- характеристика проведения ГИА;
- рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки специалистов.

4.6.1. Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии хранятся в архиве колледжа 75 лет.

## **5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

5.1. Апелляционная комиссия колледжа создается для решения вопросов о нарушениях и (или) несогласии с результатами государственной итоговой аттестации (ГИА).

5.2. По результатам государственной итоговой аттестации обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.3. Апелляция в апелляционную комиссию подается выпускником лично. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения аттестации. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестации.

5.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.5. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

5.6. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

5.7. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.8. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

5.9. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:



- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения аттестации обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем.

5.10. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

5.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов и выставления новых.

5.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию (под подпись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве.

**Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение  
«Покровский горный колледж»**

**ПРИКАЗ №          - ЛС**

24 мая 20    г.

г. Зея

**О составе государственной экзаменационной комиссии по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 19.01.02 Лаборант-аналитик (по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 21.02.15 Открытые горные работы; по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования в горной отрасли)**

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования профессии 19.01.02 Лаборант-аналитик очно-заочной формы обучения требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и на основании приказа министерства образования и науки Амурской области от ... № .. «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации студентов» и в связи с выполнением учебных планов, образовательных программ и окончанием сроков обучения

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить состав государственной экзаменационной комиссии:

**Председатель государственной экзаменационной комиссии:**

....

**Заместитель председателя:**

- Бредихина Татьяна Петровна, директор колледжа;

**Члены комиссии:**

.....

2. Провести Государственную Итоговую Аттестацию .....

3. В целях обеспечения возможности при несогласии выпускника с результатами аттестационного испытания опротестовать оценку на основании Положения о государственной итоговой аттестации утвердить состав апелляционной комиссии:

**Председатель:**

- Бредихина Татьяна Петровна, директор колледжа.

**Члены комиссии:**

.....

**Секретарь комиссии:**

.....

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ....

Директор

Т.П. Бредихина

С приказом ознакомлен (ы):

**Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение  
«Покровский горный колледж»**

Согласовано  
Главный горняк горного отдела  
АО «Покровский рудник»  
\_\_\_\_\_  
В.И. Новиков  
«        » декабря 20\_\_ г.

Утверждаю  
Директор ЧНПОУ  
«Покровский горный колледж»  
\_\_\_\_\_  
Т.П. Бредихина  
«        » декабря 20\_\_ г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ВЫПУСКНИКОВ**

Специальность: 21.02.15 Открытые горные работы

Базовый уровень  
среднего профессионального образования

г. Зея  
20    г.

**На обороте титульного листа:  
Рассмотрена на заседании  
педагогического совета**

**Протокол №**  
«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение  
«Покровский горный колледж»**

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_ - ЛС**

20 декабря 20\_\_ г.

г. Зея

**О закреплении тем выпускных квалификационных работ**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 31.01.2014 № 74, от 17.11.2017 № 1138), Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ЧНПОУ «Покровский горный колледж» и личного заявления студента, завершающего обучение по специальности (профессии) 21.02.15 Открытые горные работы (19.01.02 Лаборант-аналитик, 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования в горной отрасли), и для выполнения ВКР

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Закрепить за выпускниками темы выпускных квалификационных работ:

| № п/п | Ф.И.О. | Тема выпускной квалификационной работы | Руководитель | Консультант |
|-------|--------|----------------------------------------|--------------|-------------|
| 1.    |        |                                        |              |             |
| 2.    |        |                                        |              |             |

2. Руководителям выпускных квалификационных работ ознакомить обучающихся групп с темами выпускных квалификационных работ под подпись и предоставить график выполнения разделов ВКР.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по ....

Директор

Т.П. Бредихина

С приказом ознакомлен (ы):

**Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение  
«Покровский горный колледж»**

**ПРИКАЗ №        - ЛС**

18 мая 20 г.

г. Зея

**О допуске к государственной итоговой аттестации**

На основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 968 от 18.08.2013 года

**п р и к а з ы в а ю :**

Допустить к государственной итоговой аттестации студентов III курсов, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план осваиваемой образовательной программы:

1. Специальности 21.02.15 Открытые горные работы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

2. Специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования в горной отрасли:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Основание: решение Педагогического совета от... №

Директор

Т.П. Бредихина

**Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение  
«Покровский горный колледж»**

**Согласовано**

Заместитель директора по УМР  
ЧНПОУ «Покровский горный колледж»  
\_\_\_\_\_ Т.Г. Решетникова  
дата

**Утверждаю**

Директор ЧНПОУ  
«Покровский горный колледж»  
\_\_\_\_\_ Т.П. Бредихина  
дата

**График государственной итоговой аттестации  
20\_\_ -20\_\_ учебный год**

| <b>Учебная<br/>группа, курс</b> | <b>Фамилия, инициалы<br/>председателя ГЭК</b> | <b>Фамилия, инициалы<br/>заместителя<br/>председателя ГЭК</b> | <b>Дата<br/>проведения<br/>ГИА</b> |
|---------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>ОГР 11, 3 курс</b>           |                                               |                                                               |                                    |
| <b>ТЭО 11, 3 курс</b>           |                                               |                                                               |                                    |
| <b>ЛА</b>                       |                                               |                                                               |                                    |

**Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение  
«Покровский горный колледж»**

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_ - ЛС**

20 июня 20\_\_ г.

г. Зея

**О допуске к защите выпускной квалификационной работы**

Руководствуясь Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам в ЧНПОУ «Покровский горный колледж» и по результатам разработки тем выпускных квалификационных работ студентами III курсов

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Допустить к защите выпускной квалификационной работы с 20 июня 20\_\_ года студентов специальности 21.02.15 Открытые горные работы, получивших положительный отзыв руководителя и рецензию на дипломный проект
  - 1.
  - 2.
  - 3.
  - 4.
  - 5.
2. Допустить к защите выпускной квалификационной работы с 20 июня 20\_\_ года студентов специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования в горной отрасли, получивших положительный отзыв руководителя и рецензию на дипломный проект
  - 1.
  - 2.
  - 3.
  - 4.
  - 5.
  - 6.

Директор

Т.П. Бредихина



**Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение  
«Покровский горный колледж»**

**Протокол № \_\_\_\_\_  
заседания Государственной экзаменационной комиссии  
по защите выпускной квалификационной работы (ВКР)**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Зея

Присутствовали:

**Председатель государственной экзаменационной комиссии:**

- .....;

**Заместитель председателя:**

- .....;

**Члены комиссии:**

.....

Студентка: \_\_\_\_\_

ППКРС: 19.01.02 Лаборант-аналитик

Тема: \_\_\_\_\_

Работа выполнена под руководством: \_\_\_\_\_

В Государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. ФГОС СПО
2. Учебный план
3. Сводная ведомость успеваемости;
4. Протоколы Э (кв.), производственной практики;
5. Журнал занятий за весь период обучения;
6. Приказ о закреплении тем письменных экзаменационных и выпускных практических квалификационных работ за обучающимися;
7. Приказы о допуске обучающихся учебной группы к государственной итоговой аттестации и допуске к защите ВКР;
8. Отзыв руководителя ВКР

Общая характеристика ответа студента на заданные ему вопросы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Признать, что студент выполнил и защитил ВКР с оценкой « \_\_\_\_\_ ».

Особые мнения членов комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Председатель государственной экзаменационной комиссии:**

\_\_\_\_\_ ,

**Заместитель председателя:**

\_\_\_\_\_

**члены комиссии:**

\_\_\_\_\_

**АО «Покровский рудник»**

**Частное некоммерческое профессиональное образовательное учреждение  
«Покровский горный колледж»**

**Отчет  
Государственной экзаменационной комиссии  
образовательной программы СПО - ППКРС  
19.01.02 Лаборант-аналитик  
Очно-заочная форма обучения**

г. Зея,  
20\_\_\_\_\_

Работа государственной экзаменационной комиссии осуществлялась в соответствии с **Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2013г. № 968.**

Состав Государственной экзаменационной комиссии утвержден приказом директора ЧНПОУ «Покровский горный колледж» от №

Государственную итоговую аттестацию проходило .... студента. Студенты проходили обучение по профессиональной образовательной программе, реализованной на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 240700.01 Лаборант-аналитик.

**1. Перечень аттестационных испытаний, входящих в процедуру государственной итоговой аттестации студентов, по профессии 19.01.02 Лаборант-аналитик:**

**Защита выпускной квалификационной работы в виде:**

- выполнения выпускной практической квалификационной работы;
- защиты Письменной экзаменационной работы.

**2. Состав Государственной экзаменационной комиссии по ОП 19.01.02:**

**3. Анализ результатов защиты Выпускной квалификационной работы**

| Предприятие                | Кол-во чел | Дата ГИА | кол-во «5» | кол-во «4» | кол-во «3» | ср. балл кач-во |
|----------------------------|------------|----------|------------|------------|------------|-----------------|
| АО «Покровский рудник      |            |          |            |            |            |                 |
| НПГФ «Регис»,              |            |          |            |            |            |                 |
| АО «Зейское водохранилище» |            |          |            |            |            |                 |
| ООО «Албынский рудник»     |            |          |            |            |            |                 |
| ООО «Маломырский рудник»   |            |          |            |            |            |                 |
| АО Прииск «Соловьёвский»   |            |          |            |            |            |                 |

Аналитические данные о тематике выпускных квалификационных работ и степени готовности к проведению защиты:

Тематика ВКР по данной профессии охватывает материал, достаточный для подтверждения получаемой квалификации, и приближена к производственным условиям.

Численность выпускников, защищавших выпускные квалификационные работы: 32 человека.

Не явились из числа допущенных к ГИА 0 чел., в том числе по уважительной причине \_ чел.

Анализ качества выпускных квалификационных работ и уровня профессиональной подготовки студентов:

| № | Показатели | Форма обучения |
|---|------------|----------------|
|---|------------|----------------|

| п/п |                                                   | Очно-заочная |   |
|-----|---------------------------------------------------|--------------|---|
|     |                                                   | кол-во       | % |
| 1   | Окончили образовательное учреждение               |              |   |
| 2   | Допущены к защите                                 |              |   |
| 3.  | Принято к защите выпускных квалификационных работ |              |   |
| 4.  | Защищено выпускных квалификационных работ         |              |   |
| 5.  | Оценки:                                           |              |   |
|     | «отлично»                                         |              |   |
|     | «хорошо»                                          |              |   |
|     | «удовлетворительно»                               |              |   |
|     | «неудовлетворительно»                             |              |   |
| 6.  | Средний балл                                      |              |   |

#### 4. Общие итоги работы ГЭК

Оценка сформированности общих компетенций выпускников – сформированы.

Оценка сформированности профессиональных компетенций выпускников – сформированы.

Общий итог работы Государственной экзаменационной комиссии:

| №<br>п/п | Показатели                                          | Форма обучения |   |
|----------|-----------------------------------------------------|----------------|---|
|          |                                                     | Очно-заочная   |   |
|          |                                                     | кол-во         | % |
| 1.       | Окончили образовательное учреждение                 |                |   |
| 2.       | Количество дипломов с отличием                      |                |   |
| 3.       | Количество дипломов с оценками «отлично» и «хорошо» |                |   |
| 4.       | Количество выданных академических справок           |                |   |

#### 5. Выводы и рекомендации по дальнейшему совершенствованию качества подготовки

Выводы:

Рекомендации:

- 1.
- 2.

Председатель: \_\_\_\_\_

Заместитель председателя: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Отчет обсужден на педагогическом совете

протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_